

Temeljem članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13) te članka 18. Statuta Dječjeg vrtića Imotski , Upravno vijeće Dječjeg vrtića Imotski , na svojoj sjednici 17 .travnja 2019 g. donosi

## **ODLUKU O UPISIMA I MJERILIMA UPISA DJECE RANE I PREDŠKOLSKE DOBI U PROGRAME PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2019./2020.**

### **I OBJAVLJUJE NATJEČAJ ZA UPIS DJECE U DJEČJI VRTIĆ IMOTSKI**

#### **Članak 1.**

- (1) Ovom Odlukom uređuje se redovni postupak upisa djece rane i predškolske dobi u programe Dječjeg vrtića Imotski (u daljnjem tekstu: Vrtić).
- (2) Temeljem odluke Vrtić objavljuje natječaj za upis djece.
- (3) Cjeloviti tekst natječaja objavljuje se na oglasnim pločama u svim objektima Vrtića te mrežnim stranicama Vrtića. Obavijest o objavi natječaja objavljuje se u dnevnom tisku.
- (4) Natječaj sadrži podatke o trajanju, vremenu i mjestu upisa, vrsti programa, uvjete upisa, potrebnoj dokumentaciji, načinu ostvarivanja prednosti pri upisu i način provođenja natječaja.
- (5) Postupak upisa djece provodi povjerenstvo kojeg čine predstavnik stručne službe , predstavnik odgojitelja te tajnik ustanove .
- (6) Povjerenstvo utvrđuje broj prijava dostavljenih u upisnom roku. Na temelju priložene dokumentacije utvrđuje se poredak na listi reda prvenstva.
- (7) O radu povjerenstva sastavlja se izvješće koje sadrži podatke o broju slobodnih mjesta ukupno, po objektima i po programima, broju zaprimljenih prijava za upis ukupno, po objektima i po programima, broj prihvaćenih i odbijenih prijava za upis ukupno, po objektima i po programima uz obrazloženje, broj slobodnih mjesta nakon utvrđenih rezultata upisa ukupno, po objektima i po programima.
- (8) Izvješće povjerenstva dostavlja se na znanje Upravnom vijeću.
- (2) Zahtjevi s priložoma dostavljaju se u tajništvo vrtića koji se nalazi u centralnom vrtiću Fra S.Vrljića 15, Imotski - i to od 13. Svibnja do 17.svibnja 2019.g. u vremenu od 09 – 13 sati , svakim radnim danom.
- (3) Roditelj/udomitelj/skrbnik djeteta/djece koji prvi put upisuje svoje dijete/djecu u dječji vrtić ili jaslice dužan je na upis dovesti dijete/djecu koje upisuje/u .

#### **Članak 2.**

- (1) Odredbe ove Odluke koje se odnose na roditelje na odgovarajući se način primjenjuju na skrbnike i udomitelje.

### Članak 3.

#### **OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA UPIS DJECE U VRTIĆ I JASLICE**

1. Zahtjev za upis djeteta (djece) u predškolsku ustanovu  
( obrazac Zahtjeva preuzima se na upisnom mjestu ili na web stranici Vrtića)
2. Upitnik za roditelj  
(obrazac Upitnika preuzima se na upisnom mjestu ili na web stranici Vrtića)
3. Rodni list i OIB za dijete(djecu)
4. Potvrde prebivališta MUP RH PU Imotski za članove zajedničkog kućanstva
5. Potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta (djece) prije upisa u Vrtić zajedno s potvrdom da je dijete uredno cijepljeno  
(izdaje nadležni liječnik – pedijatar djeteta –djece)

#### **PREDNOST PRI UPISU DJECE U VRTIĆE I JASLICE**

Prednost pri upisu djece u vrtiće i jaslice ostvaruje se sukladno čl.20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07 i 94/13) i čl.11. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Imotski.

#### **DOKUMENTACIJA KOJOM RODITELJ – STARATELJ DOKAZUJE PREDNOST**

- **za dijete roditelja žrtve i invalida domovinskog rata:** rješenje Ministarstva hrvatskih branitelja o invalidnosti u presliku - s klauzulom pravomoćnosti (izvornik na uvid)

- **za dijete zaposlenog/ih roditelja:**

potvrda poslodavca o zaposlenju, preslik prijave HZMO i HZZO –u ili potvrda o podacima iz matične evidencije HZMO za novozaposlene unutar 3 mjeseca prije ili u tijeku upisnog roka

- **za dijete nezaposlenog roditelja:**

potvrda HZZ

- **za dijete samohranog roditelja:**

izvadak iz matice rođenih ( ne stariji od 6 mjeseci)

smrtni list za preminulog roditelja,

potvrda o nestanku drugog roditelja ili

rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju (državna privremena alimentacija)

- **za dijete koje živi samo s jednim roditeljem (jednoroditeljska obitelj):**

izvadak iz matice rođenih roditelja ( ne stariji od 6 mjeseci)

presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu

- **za dijete čija su oba ili jedan roditelj redovni studenti/učenici:**

potvrda fakulteta/škole o redovnom školovanju

- **za dijete iz obitelji s troje i više malodobne djece:**

rodni listovi za svu djecu

- **za dijete uzeto na skrb i uzdržavanje i dijete u udomiteljskoj obitelji:**

- sudska odluka (ne starija od godine dana ) i rješenje Centra za socijalnu skrb o smještaju djeteta u udomiteljsku obitelj

- **za dijete korisnika doplatka za djecu:**

rješenje o priznavanju prava na doplatka za dijete – od prethodne godine , s potvrdom da je za tekuću godinu podnesen novi zahtjev za donošenje novog rješenja o priznavanju prava na doplatka za djecu

- **za dijete koje ima preporuku Centra za socijalnu skrb za smještaj u vrtić:**

preporuka Centra za socijalnu skrb

- **za dijete s teškoćama u razvoju:**

rješenje/nalaz i mišljenje Centra za socijalnu skrb, i sva medicinska dokumentacija koju roditelj/staratelj posjeduje

#### NAČIN OSTVARIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU

RED PRVENSTVA	OPIS KRITERIJA	BROJ BODOVA
DJECA RODITELJA ŽRTAVA I INVALIDA DOMOVINSKOG RATA	direktan upis	/
DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	Direktan upis s Rješenjem prvostupanjskog tijela vještačenja CZSS-ukoliko ustanova može osigurati uvjete rada i boravka djece	/
DJECA SAMOHRANIH RODITELJA I DJECA UZETA NA UZDRŽAVANJE, DJECA IZ JEDNORODITELJSKIH OBITELJI	Zaposlen	20
	Ne zaposlen	7
	Redovan učenik ili student	6
	Dijete s teškoćama u razvoju	10
	Dječji doplatka	2
	Troje ili više malodobne djece	3 boda po svakom djetetu
	Dvoje djece predškolske dobi	1

	Dijete u godini prije polaska u OŠ	4
	Prvenstvo iz prethodne godine*	1
	Preporuka CSS (teški socijalni i zdravstveni uvjeti)	4
<b>DJECA ZAPOSLENIH/NEZAPOSLENIH RODITELJA</b>	Oba zaposlena	20
	Jedan zaposlen, drugi redovan učenik/student	16
	Jedan zaposlen drugi nezaposlen	7
	Jedan redovan učenik/student drugi nezaposlen	6
	Dijete s teškoćama u razvoju	10
	Troje ili više malodobne djece	3 boda po svakom djetetu
	Dvoje djece predškolske dobi	1
	Dijete u godini prije polaska u O.Š	4
	Prvenstvo iz prethodne godine*	1
	Udomiteljska/skrbn.obitelj	2
	Dječji doplatak	2
	Preporuka CSS(teški soc.,zdrav.uvjeti)	4

\*Prvenstvo iz prethodne godine ostvaruje dijete sa Liste čekanja u trenutku objave rezultata

NEPOTPUNI ZAHTJEVI ZA UPIS DJECE U VRTIĆ NEĆE BITI UZETI U RAZMATRANJE.

## **NAPOMENA**

1. Ukoliko su brat/braća ili sestra/sestre već upisani u vrtić, roditelj – staratelj dostavlja ovjerenu potvrdu vrtića (obrazac se preuzima u tajništvu vrtića) a koju ovjerava evidentičar uplata roditelja (voditelj računovodstva vrtića- na istoj adresi gdje se predaju zahtjevi ) u redovnom vremenu kada se i predaju zahtjevi za upis.

**2. VAŽNO: Sukladno uredbi o zaštiti osobnih podataka rezultati upisa biti će vidljivi putem identifikacijskog broja. Roditelji se ukazuje na važnost da identifikacijski broj koji će dobiti prilikom prijave upisa na upisnom mjestu čuvaju do okončanja postupka upisa kako bi se mogli pronaći na Listi reda prvenstva , odnosno kako bi znali za rezultate upisa ili ne upisa djeteta/djece.**

3. Na temelju utvrđenih bodova i u okviru slobodnih mjesta, za svaki program sastavlja se rang lista upisane djece , odnosno povjerenstvo za provedbu upisa predlaže Upravnom vijeću Odluku o rezultatima upisa djece rane i predškolske dobi u programe predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2019./2020. ( Lista reda prvenstva ).

**Upravno vijeće Vrtića donosi konačnu Listu reda prvenstva javnom objavom , odnosno oglasne ploče i web stranici vrtića.**

## **PRAVO NA PRIGOVOR**

Roditelj/udomitelj ili skrbnik ima pravo prigovora na Listu reda prvenstva u djelu koji se odnosi na njegovo dijete u roku od osam dana od objave Liste reda prvenstva. Prigovor se u pisanom obliku podnosi upravnom vijeću a dostavlja se Povjerenstvu osobno ili putem elektroničke pošte na e - mail adresu Ustanove. Odluku o prigovorima roditelja donosi upravno vijeće u roku od 8 dana od dana isteka roka za prigovor.

## **UPIS**

Roditelj/udomitelj/skrbnik koji se ne javi u dječji vrtić odgajatelju skupine u koju je dijete upisano radi potpisivanja IZJAVA / UGOVORA u roku od 15 dana od dana početka pedagoške godine, smatra se da je odustao od upisa svoga /svoje djeteta/djece.

Predsjednik Upravnog vijeća

dr.sc. Perica Tucak