

Dječji vrtić Imotski
Fra Stjepana Vrljića 15
21260 Imotski
Klasa: 601-01-21-01-13
Ur: Br: 2129-01-21-01
U Imotskom, 11.siječnja 2021.

Temeljem članka 56. Statuta Dječjeg vrtića, v.d.ravnatelja Branka Mustapić donosi:

Procedura praćenja i naplate prihoda i primitaka

Članak 1.

Ovim se aktom utvrđuje obveza pojedinih službi Dječjeg vrtića Imotski i propisuje proceduru, odnosno način i rokovi praćenja i naplate prihoda i primitaka vrtića.

Članak 2.

Mjere naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja obuhvaćaju slijedeće:

1. Pisana opomena
2. Pisanu opomenu pred tužbu i otkazivanje pružanje usluge (ispis djeteta iz vrtića)
3. Pokretanje ovršnog postupka radi naplate potraživanja

Red. Br	AKTIVNOST	NADLEŽNOST	DOKUMENT	ROK
1	2	3	4	5
1	Evidentiranje prisutnosti djece u odgojnoj skupini (uz potpis odgajatelja)	odgojitelj	Evidencijska lista	Tijekom godine
2	Ravnatelj pregledava podatke iz evidencijske liste(potpisuje iste) i dostavlja ih u računovodstvo	Ravnatelj	Evidencijska lista	Tijekom godine
3	Mjesečni obračun – izdavanje računa	Računovodstvo	uplatnice	Tijekom godine
4.	Dostava računa roditeljima	računovodstvo	Uplatnice	Tijekom godine
5	Knjiženje računa	Računovodstvo	Uplatnice	Tijekom godine
6	Praćenje naplate prihoda	Računovodstvo	Izvod otvorenih stavki	Mjesečno
7	Upozoravanje(pismeno) i izdavanje opomena i opomena pred tužbu	Računovodstvo	Izvod otvorenih stavki	Po isteku roka usmene opomene
8.	Pregled i potpis opomena te eventualni dogovor s roditeljem o plaćenju	Ravnatelj	Opomena	Po dostavi iz računovodstvu

9	Donošenje odluke o prisilnoj naplati potraživanja(ovrha)	Ravnatelj	Izvod otvorenih stavki	Mjesečno (po potrebi)
10.	Pokretanje prisilne naplate duga (ovrha)	Tajnik	Ovršni postupak kod javnog bilježnika	Mjesečno (po potrebi)

Članak 3.

Nakon što u roku od 30 dana nije naplaćen dug za koji je poslana opomena ravnatelj donosi Odluku o prisilnoj naplati potraživanja, te se pokreće ovršni postupak kod javnog bilježnika. Ovršni postupak se pokreće za dugovanja u visini većoj od 500 kn po dužniku.

Članak 4.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na mrežnim stranicama vrtića i oglasnoj ploči Vrtića.

Stupanjem na snagu ove Procedure prestaje važiti Procedura praćenja i naplate prihoda i primitaka Kl:601-01-16-01-21;Ur:br:2129-01-16-01 od 05.veljače 2016.g.

v.d.ravnatelja:

v.p. Branka Mustapić